



MARIEHAMNS FÖRSAMLING

**Protokoll från
kyrkorådets sammanträde
11/2024**

**tisdagen den 15 oktober 2024
kl. 16.17-19.10**

**Plats:
Prästgårdssalen**

NÄRVARANDE

Andersson Ulla

Donning Katarina

Flink Margareta

kyrkorådets vice ordförande

Lindvik Malin

Puska Mari

kyrkoherde, kyrkorådets ordförande

Sundblom Titti

Westmark Ulf-Peter

Wikstrand Niclas

FRÅNVARANDE

Sjöstrand Andreas

ÖVRIGA NÄRVARANDE

Ekman-Byskata Stina

ekonomichef

Lindholm Johan

personalsekreterare

Vesa Anna

förvaltningssekreterare, mötessekreterare

Widén Olof

kyrkofullmäktiges ordförande

PARAGRAFER

121-140

Protokolljusterarnas signaturer. Protokollet justerat den 16.10.2024

U A.

Ulla Andersson

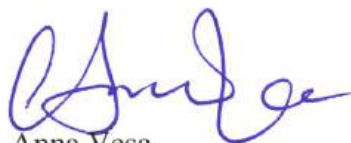
UPW

Ulf-Peter Westmark

UNDERSKRIFTER



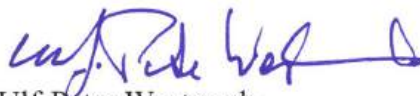
Mari Puska
ordförande



Anna Vesa
sekreterare



Ulla Andersson
protokolljusterare



Ulf-Peter Westmark
protokolljusterare

Protokollet är framlagt till påseende i Mariehamns församlings pastorskansli 16.10 - 06.11.2024
och protokollet kan läsas på församlingens hemsida, intygar



Mari Puska
kyrkoherde



Ulla Andersson



Ulf-Peter Westmark

MARIEHAMNS FÖRSAMLING**Kyrkorådet****Nr 11/2024**

Sammanträdesplats

Prästgårdssalen**PROTOKOLL**

Kallelsedatum

09.10.2024

Sammanträdesdatum

15.10.2024

Klockslag

16.17-19.10

Sida

4

§ 121	Sammanträdet öppnas	5
§ 122	Laglighet och beslutförhet	5
§ 123	Val av protokolljusterare	5
§ 124	Godkännande och eventuella förändringar i föredragningslistan	5
§ 125	Nödhjälp Mellanöstern	6
§ 126	Ekonomisk rapport till kyrkorådet per 31.08.2023	8
§ 127	Kyrkorådets rapport till Kyrkofullmäktige rörande församlingens ekonomi per 31.08.2023	10
§ 128	Ansvarspersoner/suppleanter för kostnadsställena	13
§ 129	Gravrättsavgifter för år 2024	14
§ 130	Behandling av begravningsväsendets avgifter och kremeringsbidrag år 2024	17
§ 131	Personalutbildningsplan för 2024	20
§ 132	Sammanträdesarvoden för de förtroendevalda ör år 2025	21
§ 133	Förslag till externbudget för Mariehamns församling år 2025 – diskussion	23
§ 134	Meddelande om befrielse från förtroendeuppdrag-Andreas Sjöstrand	26
§ 135	Församlingen 120 år-arbetsgrupp	27
§ 136	Anställning av en tidsbunden projektpräst	29
§ 137	Konfidentiellt ärende - personalärende	35
§ 138	Ärenden för kännedom	35
§ 139	Besvärсанvisning och anvisning om rättelseyrkande	35
§ 140	Sammanträdet avslutas	35

Protokolljusterarnas signaturer. Protokollet justerat den 16.10.2024
Ulla Andersson
Ulf-Peter Westmark

§ 121 SAMMANTRÄDET ÖPPNAS

Ordförande förklarar sammanträdet öppnat kl.16.17 och inleder med en andakt.

§ 122 LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 123 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

FÖRSLAG:

Ulla Andersson och Ulf-Peter Westmark utses att justera dagens protokoll.
Protokolljustering sker onsdagen den 16 oktober 2024 kl. 11.00 på pastorskansliet.

BESLUT:

Enligt förslag.

§ 124 GODKÄNNANDE OCH EVENTUELLA FÖRÄNDRINGAR I
FÖREDRAGNINGSLISTAN

FÖRSLAG:

Kyrkoherden föreslår att ett extra ärende upptas till föredragningslistan och ersätter § 137 och flyttar efterföljande paragrafer enligt fallande ordning.

BESLUT:

Enligt förslag.

§ 125 NÖDHJÄLP TILL MELLANÖSTERN

Beredning och tilläggsuppgifter:
Kyrkoherde Mari Puska, tel.nr: 536100

Kyrkans utlandshjälp har sänt ut till församlingarna en vädjan på nödhjälp till dem som drabbats av krisen i Mellanöstern:

"Uppskattningsvis 40 000 civila har mist livet i Gaza. Största delen av dem är kvinnor och barn. Konflikten mellan Israel och Hamas har spridits till omkringliggande länder. Ca en miljon människor har flytt från södra Libanon till Syrien.

Kyrkans Utlandshjälp har inlett hjälpinsatser både i Gaza och i Syrien. I Gaza hjälper vi människor som skadats i kriget. Till barnen ger vi psykosocialt stöd och vi fortbildar lärare så att också de kan stöda barnen. Arbetet sker i samarbete med Latin Patriarchate in Gaza City, Palestinian Counselling Center och International Orthodox Christian Charities. Kyrkans Utlandshjälp finns på den ockuperade Västbanken och i Östra Jerusalem sedan år 2012.

Enligt FN:s uppskattning har över en miljon människor i södra Libanon tvingats lämna sina hem på grund av att konflikten eskalerat. Största delen av dem har flytt till Syrien. Kyrkans Utlandshjälp bistår människor som flytt till Syrien med inkvartering, kläder, filter, värme och hygienprodukter. Psykosocialt stöd ges också. Kyrkans Utlandshjälp har ett landskontor i Syrien sedan år 2019. Kyrkans Utlandshjälp arbetar därtill fortfarande på Västbanken och i Östra Jerusalem."

Det finns oanvända budgetmedel på kostnadsställen 1011010102 (kyrkofullmäktige), 1011010104 (kyrkorådet) och 1012900000 (övrigt församlingsarbete) som möjliggör ett bidrag på 10 000€. Att hjälpa dem som är i största nöden hör till församlingens grundläggande uppgifter. Ärendet har beretts i samråd med församlingens diakoniarbetare.

KYRKOHERDENS FÖRSLAG:

Kyrkorådet beslutar att Mariehamns församling bidrar till Kyrkans utlandshjälps nödhjälpsinsamlingen med 10 000€. Bidraget betalas med oanvända budgetmedel från kostnadsställen 1011010102, 1011010104 och 1012410000.

BKA: Beslutet har positiva konsekvenser för barn som drabbas av konflikten i Mellanöstern. Beslutet påverkar inte barnen i Mariehamns församling eftersom bidraget inte påverkar verksamheten med barn och ungdomar.

MARIEHAMNS FÖRSAMLING**Kyrkorådet****Nr 11/2024**

Sammanträdesplats

Prästgårdssalen**PROTOKOLL**

Kallelsedatum

09.10.2024

Sammanträdesdatum

15.10.2024

Klockslog

16.17-19.10

Sida

7

BESLUT:Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer. Protokollet justerat den 16.10.2024

Ulla Andersson

Ulf-Peter Westmark

§ 126 EKONOMISK RAPPORT TILL KYRKORÅDET PER 31.08 2024

Beredning och tilläggsuppgifter:

Ekonomichef Stina Ekman-Byskata, tel.nr: 536129

Ur godkänd budget 2024 samt verksamhets- och ekonomiplan 2024–2026 framgår följande under verksamhetsmål:

Kontinuerligt rapportera om ekonomin till kyrkoråd (30.4, 31.8 och 30.11) och kyrkofullmäktige (på huvudtitelnivå 31.8).

Utfallsjämförelse - Resultaträkning per 31.08.2024

	Utfall 1 - 8 /2024	Utfall 1 - 8 /2023	%- ändring	BU pågående 2024	B-%
Verksamhetsintäkter	189 609,08	244 391,76	-22	246 940,00	76,8
Ersättningar	381,90	43 211,23	-99	200,00	191,0
Försäljningsintäkter	93 785,90	95 247,72	-2	120 500,00	77,8
Avgiftsintäkter	67 416,18	73 824,89	-9	88 340,00	76,3
Hysesintäkter	17 995,11	20 590,04	-13	21 350,00	84,3
Kollekter, insamlingar och donationsmedel	123,40	2 157,35	-94		0,0
Understöd och bidrag	9 836,90	8 456,40	16	8 000,00	123,0
Övriga verksamhetsintäkter	69,69	904,13	-92	8 550,00	0,8
Verksamhetskostnader	-1 946 128,97	-2 016 370,98	-3	-3 043 065,00	64,0
Personalkostnader	-1 303 152,17	-1 317 830,23	-1	-1 984 965,00	65,7
Löner och arvoden	-1 081 276,78	-1 088 762,86	-1	-1 609 170,00	67,2
Lönebikostnader	-242 095,88	-253 789,19	-5	-375 795,00	64,4
Rättelseposter för personalkostnader	20 220,49	24 721,82	-18		0,0
Köpta tjänster	-257 928,72	-312 097,94	-17	-470 810,00	54,8
Hyeskostnader	-683,31	-1 478,10	-54	-2 500,00	27,3
Material, förnödenheter och varor	-262 054,62	-260 282,14	1	-430 080,00	60,9
Inköp under räkenskapsperioden	-262 054,62	-260 282,14	1	-430 080,00	60,9
Beviljade bidrag	-97 722,06	-100 272,49	-3	-122 500,00	79,8
Övriga verksamhetskostnader	-24 588,09	-24 410,08	1	-32 210,00	76,3
VERKSAMHETSBIDRAG	-1 756 519,89	-1 771 979,22	-1	-2 796 125,00	62,8
Kyrkoskatteinkomster	2 186 365,71	2 165 747,30	1	2 798 000,00	78,1
Statlig finansiering	160 644,00	158 702,00	1	238 000,00	67,5
Beskattningskostnader	-16 433,34	-15 131,94	9	-32 000,00	51,4
Avgift till kyrkans fond	-189 652,00	-187 507,00	1	-250 430,00	75,7
Finansiella intäkter och kostnader	90 802,20	14 464,99	528	80 000,00	113,5
Ränteintäkter	90 803,46	14 464,99	528	80 000,00	113,5
Räntekostnader	-1,26		0		0,0
ÅRSBIDRAG	475 206,68	364 296,13	30	37 445,00	1 269,1

Protokolljusterarnas signaturer. Protokollet justerat den 16.10.2024

U.A.

Ulla Andersson

U.P.

Ulf-Peter Westmark

MARIEHAMNS FÖRSAMLING**Kyrkorådet****Nr 11/2024**

Sammanträdesplats

Prästgårdssalen**PROTOKOLL**

Kallelsedatum

09.10.2024

Sammanträdesdatum

15.10.2024

Klockslag

16.17-19.10

Sida

9

Avskrivningar och nedskrivningar	-143 004,93	-147 798,72	-3	-215 337,26	66,4
Avskrivningar enligt plan	-143 004,93	-147 798,72	-3	-215 337,26	66,4
Extraordinära intäkter och kostnader					
Intäkter					
Kostnader					
Överföring från/till fond					
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	332 201,75	216 497,41	53	-177 892,26	-186,7
Ökning(-)/minskning(+) av avskrivningsdiffens	4 317,54	4 317,54	0	6 476,00	66,7
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	336 519,29	220 814,95	52	-171 416,26	-196,3

Verksamhetsintäkterna och -kostnaderna per 31.08.2024 är 189 609,08 euro respektive -1 946 128,97 euro, vilket ger ett verksamhetsbidrag på -1 756 519,89 euro. Kyrkoskatteinkomsterna har under perioden inkommit med 2 186 365,71 euro, vilket är 20 618,41 euro (ca 1 procent) mer än motsvarande period år 2023. Årsbidraget är 475 206,68 euro och efter planenliga avskrivningar visar räkenskapsperiodens resultat för den andra tertialen 332 201,75 euro. Resultatet för perioden visar ett större överskott än tidigare år, främst till följd av högre ränteintäkter och lägre verksamhetskostnader.

Budgeten är bindande för kyrkorådet gentemot kyrkofullmäktige på huvudtitelnivå.

EKONOMICHEFENS FÖRSLAG:

Kyrkorådet antecknar sig rapporterna till kännedom.

BESLUT:

Kyrkorådet antecknar sig rapporterna till kännedom.

Protokolljusterarnas signaturer. Protokollet justerat den 16.10.2024



Ulla Andersson



Ulf-Peter Westmark

§ 127

**KYRKORÅDETS RAPPORT TILL KYRKOFULLMÄKTIGE
RÖRANDE FÖRSAMLINGENS EKONOMI PER 31.08 2024**

Beredning och tilläggsuppgifter:

Ekonomichef Stina Ekman-Byskata, tel.nr: 536129

Ur godkänd budget 2024 samt verksamhets- och ekonomiplan 2024–2026 framgår följande under verksamhetsmål:

Kontinuerligt rapportera om ekonomin till kyrkoråd (30.4, 31.8 och 30.11) och kyrkofullmäktige (på huvudtitelnivå 31.8).

Utfallsjämförelse - Resultaträkning per 31.08.2024

	Utfall 1 - 8 /2024	Utfall 1 - 8 /2023	%- ändring	BU pågående 2024	B-%
Verksamhetsintäkter	189 609,08	244 391,76	-22	246 940,00	76,8
Ersättningar	381,90	43 211,23	-99	200,00	191,0
Försäljningsintäkter	93 785,90	95 247,72	-2	120 500,00	77,8
Avgiftsintäkter	67 416,18	73 824,89	-9	88 340,00	76,3
Hysesintäkter	17 995,11	20 590,04	-13	21 350,00	84,3
Kollekter, insamlingar och donationsmedel	123,40	2 157,35	-94		0,0
Understöd och bidrag	9 836,90	8 456,40	16	8 000,00	123,0
Övriga verksamhetsintäkter	69,69	904,13	-92	8 550,00	0,8
Verksamhetskostnader	-1 946 128,97	-2 016 370,98	-3	-3 043 065,00	64,0
Personalkostnader	-1 303 152,17	-1 317 830,23	-1	-1 984 965,00	65,7
Löner och arvoden	-1 081 276,78	-1 088 762,86	-1	-1 609 170,00	67,2
Lönebikostnader	-242 095,88	-253 789,19	-5	-375 795,00	64,4
Rättelseposter för personalkostnader	20 220,49	24 721,82	-18		0,0
Köpta tjänster	-257 928,72	-312 097,94	-17	-470 810,00	54,8
Hyeskostnader	-683,31	-1 478,10	-54	-2 500,00	27,3
Material, fömödenheter och varor	-262 054,62	-260 282,14	1	-430 080,00	60,9
Inköp under räkenskapsperioden	-262 054,62	-260 282,14	1	-430 080,00	60,9
Beviljade bidrag	-97 722,06	-100 272,49	-3	-122 500,00	79,8
Övriga verksamhetskostnader	-24 588,09	-24 410,08	1	-32 210,00	76,3
VERKSAMHETSBIDRAG	-1 756 519,89	-1 771 979,22	-1	-2 796 125,00	62,8
Kyrkoskatteinkomster	2 186 365,71	2 165 747,30	1	2 798 000,00	78,1
Statlig finansiering	160 644,00	158 702,00	1	238 000,00	67,5
Beskattningskostnader	-16 433,34	-15 131,94	9	-32 000,00	51,4
Avgift till kyrkans fond	-189 652,00	-187 507,00	1	-250 430,00	75,7
Finansiella intäkter och kostnader	90 802,20	14 464,99	528	80 000,00	113,5
Ränteintäkter	90 803,46	14 464,99	528	80 000,00	113,5
Räntekostnader	-1,26		0		0,0
ÅRSBIDRAG	475 206,68	364 296,13	30	37 445,00	1 269,1

Protokolljusterarnas signaturer. Protokollet justerat den 16.10.2024

UA

Ulla Andersson

UPW

Ulf-Peter Westmark

MARIEHAMNS FÖRSAMLING**Kyrkorådet****Nr 11/2024**

Sammanträdesplats

Prästgårdssalen**PROTOKOLL**

Kallelsedatum

09.10.2024

Sammanträdesdatum

15.10.2024

Klockslag

16.17-19.10

Sida

11

Avskrivningar och nedskrivningar	-143 004,93	-147 798,72	-3	-215 337,26	66,4
Avskrivningar enligt plan	-143 004,93	-147 798,72	-3	-215 337,26	66,4
Extraordinära intäkter och kostnader					
Intäkter					
Kostnader					
Överföring från/till fond					
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	332 201,75	216 497,41	53	-177 892,26	-186,7
Ökning(-)/minskning(+) av avskrivningsdiffens	4 317,54	4 317,54	0	6 476,00	66,7
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	336 519,29	220 814,95	52	-171 416,26	-196,3

Verksamhetsintäkterna och -kostnaderna per 31.08.2024 är 189 609,08 euro respektive -1 946 128,97 euro, vilket ger ett verksamhetsbidrag på -1 756 519,89 euro. Kyrkoskatteinkomsterna har under perioden inkommit med 2 186 365,71 euro, vilket är 20 618,41 euro (ca 1 procent) mer än motsvarande period år 2023. Årsbidraget är 475 206,68 euro och efter planenliga avskrivningar visar räkenskapsperiodens resultat för den andra tertialen 332 201,75 euro. Resultatet för perioden visar ett större överskott än tidigare år, främst till följd av högre ränteintäkter och lägre verksamhetskostnader.

Budgeten är bindande för kyrkorådet gentemot kyrkofullmäktige på huvudtitelnivå.

Utfallsjämförelse på huvudtitelnivå per 31.08.2024:

Huvudtitel		BS 2023	BU 2024 total	BU 2024 Utfall	Över-Under	T-%
1 - Förvaltning	Total	-557 134,39	-605 910,00	-360 971,38	-244 938,62	59,6
Verksamhetsintäkter (externa)		9 946,46	8 450,00	10 113,79	-1 663,79	119,7
Verksamhetskostnader (externa)		-567 080,85	-614 360,00	-371 085,17	-243 274,83	60,4
2 - Församlingsverksamhet	Total	-1 127 767,65	-1 185 450,00	-810 434,32	-375 015,68	68,4
Verksamhetsintäkter (externa)		96 469,69	29 740,00	19 591,25	10 148,75	65,9
Verksamhetskostnader (externa)		-1 224 237,34	-1 215 190,00	-830 025,57	-385 164,43	68,3
4 - Begravningsväsendet	Total	-222 318,82	-227 150,00	-146 448,88	-80 701,12	64,5
Verksamhetsintäkter (externa)		71 308,39	64 900,00	47 832,23	17 067,77	73,7
Verksamhetskostnader (externa)		-293 627,21	-292 050,00	-194 281,11	-97 768,89	66,5
5 - Fastighetsväsendet	Total	-813 397,56	-777 615,00	-438 451,88	-339 163,12	56,4
Verksamhetsintäkter (externa)		174 325,33	143 850,00	112 071,81	31 778,19	77,9
Verksamhetskostnader (externa)		-987 722,89	-921 465,00	-550 523,69	-370 941,31	59,7

EKONOMICHEFENS FÖRSLAG:

Kyrkorådet beslutar att på bokföringen baserade uppgifter om budgetutfallet på huvudtitelnivå föreläggs kyrkofullmäktige.

Protokolljusterarnas signaturer. Protokollet justerat den 16.10.2024

Ulla Andersson

Ulf-Peter Westmark

BESLUT:

Kyrkorådet besluter att på bokföringen baserade uppgifter om budgetutfallet på huvudtitelnivå föreläggs kyrkofullmäktige.

LeA

Ulla Andersson

UPW

Ulf-Peter Westmark

§ 128 ANSVARSPERSONER/SUPPLEANTER FÖR KOSTNADSSTÄLLENA

Beredning och tilläggsuppgifter:

Ekonomichef Stina Ekman-Byskata, tel.nr: 536129

Bilaga
1/§128/24

För varje kostnadsställe bör finnas en ansvarsperson och suppleant.

Till ansvarspersonernas uppgifter hör att:

- genomföra verksamhetsplanen och förverkliga budgetens målsättningar i enlighet med beslut och anslag,
- verkställa anskaffningar inom ramen för beslut och anslag,
- godkänna räkningar och andra utgiftsverifikat samt kontera dessa i vederbörlig ordning,
- ansvara för att kostnadsställets uppgifter handhas på ett rationellt och kostnadseffektivt sätt,
- kontrollera att utgiften är beaktad inom anslaget, vid behov anteckna även hänvisning till beslut, överenskommelse eller annan utredning,
- utan dröjsmål överlämna godkända och konterade räkningar till ekonomikansliet för utbetalning.

Respektive ansvarsperson har rätt att omdisponera anslag inom ett kostnadsställe så, att de av fullmäktige och kyrkorådet fastställda målsättningarna uppnås. Ekonomichefen och kyrkoherden kan under pågående budgetår om så krävs utse nya ansvarspersoner och/eller suppleanter för dessa.

En tablå över budgetens bindande nivåer och förteckning över ansvarspersonerna/suppleanterna bifogas budget 2025 samt verksamhets- och ekonomiplan 2025–2027.

EKONOMICHEFENS FÖRSLAG:

Kyrkorådet beslutar att utse personerna enligt bilagan till kostnadsställeansvariga.

BESLUT:

Enligt förslag.

§ 129 GRAVRÄTTSAVGIFTER FÖR ÅR 2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

Ekonomichef Stina Ekman-Byskata, tel.nr: 536129

I 3 kap. § 36 i kyrkolagen bestäms om begravningsväsendets avgifter.

Församlingarna ska ta ut avgifter för upplåtelse av gravplats och för tjänster i anslutning till gravsättningen. När avgifterna bestäms ska församlingens kostnader för produktionen av tjänsten beaktas. På de avgifter som tas ut inom begravningsverksamheten tillämpas dessutom 6 § i begravningslagen.

Kyrkofullmäktige beslutar om de avgifter som ska tas ut för en grav.

EKONOMICHEFENS FÖRSLAG:

Kyrkorådet beslutar föreslå för kyrkofullmäktige att gravrättsavgifter för år 2025 fastställs enligt följande:

Avd.6–15 Gräsområde	Hemort Mariehamn	Föregående års avgift	Övriga	Föregående års avgift
Dubbelgrav 25 år	800 €	800 €	1 200 €	1 200 €
Enkelgrav 25 år	400 €	400 €	600 €	600 €
Urngrav 25 år	100 €	100 €	150 €	150 €

Avd.1–5 Kantstensområde*	Hemort Mariehamn	Föregående års avgift	Övriga	Föregående års avgift
Dubbelgrav 25 år	200 €	200 €	300 €	300 €
Enkelgrav 25 år	100 €	100 €	150 €	150 €

**Den lägre avgiften för avdelning 1-5 gäller endast om kantstenar sätts inom ett år från gravsättningen. Om kantstenar inte har lagts inom ett år har församlingen rätt att beställa och lägga kantstenar runt den aktuella graven och sedan fakturera gravrättsinnehavaren för kostnaderna av material och arbete.*

För jordning av aska i minneslunden erläggs halva urngravsavgiften.

Enligt begravningslagen 06.06.2003/457 §6 kan en församling helt eller delvis bevilja befrielse från avgifter för upplåtelsen av en gravplats, tjänster i anknytning till gravsättningen och skötseln av graven på den grund att den avlidne var frontveteran eller av något därmed jämförbart skäl. Befrielsen från avgifter kan också gälla en sådan persons make.

I Mariehamns församling sker detta enligt anhållan.

Avgiften för förlängning av gravrätten (10 år) då gravrättstiden går ut men ingen ny gravsättning sker:

Oberoende av gravrättsinnehavarens hemort:

Avdelning 6-15	Avgift för förlängning 10 år	Föregående års avgift
Dubbelgrav	400 €	400 €
Enkelgrav	200 €	200 €
Urngrav	50 €	50 €
Avdelning 1-5 *		
Dubbelgrav	100 €	100 €
Enkelgrav	50 €	50 €

**Den lägre avgiften för avdelning 1-5 gäller endast om kantstenar sätts inom ett år från gravsättningen. Om kantstenar inte har lagts inom ett år har församlingen rätt att beställa och lägga kantstenar runt den aktuella graven och sedan fakturera gravrättsinnehavaren för kostnaderna av material och arbete.*

Vid förlängning av gravrätten då ny gravsättning sker, tillämpas grundavgifterna för gravrätter med hemort Mariehamn, beaktande att gravrätten förlängs till högst 25 år eller del där av från den nya gravsättningen.

Avgifterna för avdelningarna 1 till 5 – området där det enligt dispositionsplanen krävs kantstenar – har satts på en lägre nivå än det övriga området. Syftet har varit att hålla kostnaderna för dödsbona någotsånär lika stora oberoende av gravens placering, och således göra återbruk mera attraktivt.

Den lägre avgiften för avdelning 1–5 gäller endast om kantstenar sätts inom ett år från gravsättningen. Om kantstenar inte har lagts inom ett år har församlingen rätt att beställa och lägga kantstenar runt den aktuella graven och sedan fakturera gravrättsinnehavaren för kostnaderna av material och arbete.

BESLUT:

Enligt förslag.

Expediering: Trädgårdsmästare VÖ, löneräknare MR, bokförare JL, informatör TB,
förvaltningssekreterare AV.



Ulla Andersson



Ulf-Peter Westmark

§ 130 BEHANDLING AV BEGRAVNINGSVÄSENDETS AVGIFTER OCH KREMERINGSBIDRAG ÅR 2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

Ekonomichef Stina Ekman-Byskata, tel.nr: 536129

I Begravningslagen 06.06.2003/457 2 kap 6 § Avgifter som tas ut inom
begravningsverksamheten stadgas följande:

*En församling eller kyrklig samfällighet inom evangelisk-lutherska kyrkan kan ta ut
avgifter för upplåtelsen av en gravplats, tjänster i anknytning till gravsättningen
och skötseln av graven. Avgifterna får vara högst så stora som
produktionskostnaderna för tjänsten i fråga.*

*Grunderna för de avgifter som avses i denna paragraf skall vara desamma för alla
dem som har rätt att bli gravsatta på församlingens eller den kyrkliga
samfällighetens begravningsplats.*

*En församling eller kyrklig samfällighet kan utan hinder av 2 mom. helt eller delvis
bevilja befrielse från de avgifter som avses i 1 mom. På den grund att den avlidne
var frontveteran eller något därmed jämförbart skäl. Befrielsen från avgifter kan
också gälla en sådan persons make.*

Kyrkofullmäktige godkänner gravrättsavgifterna. Övriga avgifter godkänns av
kyrkorådet. Begravningsväsendets avgifter är inte mervärdesskattepliktiga.

EKONOMICHEFENS FÖRSLAG:

Kyrkorådet besluter att godkänna begravningsväsendets avgifter för år 2025 enligt
följande:

Hyra av Mariakapellet och Mariehamns församlings kyrkor vid jordfästning

	Avgift 2025	Föregående års avgift
Medlem i Mariehamns församling	Ingen avgift	Ingen avgift
Medlem i annan ev-luth- församling	Ingen avgift	Ingen avgift

Protokolljusterarnas signaturer. Protokollet justerat den 16.10.2024


Ulla Andersson


Ulf-Peter Westmark

Icke ev-luth-medlem/övriga	300 €	300 €
----------------------------	-------	-------

Förvaring av stoft i bårhuset

	Avgift 2025*	Föregående års avgift
Hemort Mariehamn	30 €	30 €
Annan hemort än Mariehamn	30 €	30 €

*Avgiften omfattar påbörjad vecka. Därefter debiteras avgiften förhöjd med 100 %

Gravöppningsavgift

KISTGRAV	Avgift 2025	Föregående års avgift
Hemort Mariehamn, 80% av full avgift*	540 €	520 €
Annan hemort än Mariehamn	675 €	650 €
URNGRAV		
Hemort Mariehamn	80 €	80 €
Annan hemort än Mariehamn	100 €	100 €

*Full avgift = gravgrävningsentreprenörens kostnad

Sön- och helgdagar är gravöppningsavgiften förhöjd med 25 %.

Gravskötselavgift

SOMMARSKÖTSEL	Avgift 2025	Föregående års avgift
5 års gravskötselavtal	400 €	400 €
10 års gravskötselavtal	800 €	800 €

Kremeringsbidrag

	Bidrag 2025*	Föregående års bidrag
Hemort Mariehamn	500 €	500 €

*bidraget ska gå till transporten från Mariehamn till krematoriet och tillbaka.

Protokolljusterarnas signaturer. Protokollet justerat den 16.10.2024


Ulla Andersson


Ulf-Peter Westmark

MARIEHAMNS FÖRSAMLING**Kyrkorådet****Nr 11/2024**

Sammanträdesplats

Prästgårdssalen**PROTOKOLL**

Kallelsedatum

09.10.2024

Sammanträdesdatum

15.10.2024

Klockslag

16.17-19.10

Sida

19

BESLUT:

Enligt förslag.

Expediering: Trädgårdsmästare VÖ, löneräknare MR, bokförare JL, informatör TB,
förvaltningssekreterare AV.

Protokolljusterarnas signaturer. Protokollet justerat den 16.10.2024


Ulla Andersson


Ulf-Peter Westmark

§ 131 PERSONALUTBILDNINGSPLAN FÖR ÅR 2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

Personalsekreterare Johan Lindholm, tel.nr: 536123

Bilaga Personalsekreteraren har sammanställt bifogade förslag till personal-
1/§131/24 utvecklingsplan för år 2025. Sammanställningen grundar sig på medarbetarens
inlämnade önskemål.

Senare inkomna kursönskemål beviljas enligt prövning inom ramen för kostnadsstället. Den godkända utbildningsplanen skall tillställas domkapitlet. Domkapitlet godkänner planen till den del det gäller prästerna, varför kyrkorådets beslut härvid endast är ett förslag.

PERSONALSEKRETERARENS FÖRSLAG:

Kyrkorådet besluter godkänna bifogade förslag till personalutbildningsplan för år 2025 samt besluter tillställa domkapitlet utbildningsplanen för godkännande till den del det gäller prästerna.

Katarina Donning föreslår att kursen fjällretreat stryks från Jessica Bergström och Edgar Vickström.

Förslaget vinner allmänt understöd.

Som vägkost önskar Katarina Donning att antalet utbildningsdagar specificeras och att dagtraktamenten framkommer som skilda kolumner i bilagan till personalutbildningsplanen framöver, för att förtydliga kostnaderna. Hon föreslår även att de kurser som är obligatoriska och görs av alla eller flera av medarbetarna framkommer, till exempel utbildningar inom GDPR, datasäkerhet och så vidare. Hon önskar vidare att principer för när dagtraktamenten betalas framkommer och fastställs.

BESLUT:

Kyrkorådet besluter godkänna det bifogade förslaget till personalutbildningsplan för år 2025 med förändringen att stryka fjällretreaten.

§ 132 SAMMANTRÄDE SARVODEN FÖR DE FÖRTROENDEVALDA ÅR 2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

Ekonomichef Stina Ekman-Byskata, tel.nr: 536129

Kyrkofullmäktiges beslut, vilket tillämpats sedan år 2002, är att inga förhöjningar av sammanträdesarvodet utgår på grund av sammanträdes längd. Sammanträdesarvodena för tjänstemän regleras separat i kollektivavtalet.

EKONOMICHEFENS FÖRSLAG:

Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige följande:

Följande arvoden erläggs under år 2025 för förtroendevaldas sammanträden i församlingens förvaltningsorgan:

Mom.1

Kyrkofullmäktige, kyrkorådet, kyrkorådets ekonomiska sektion 65,00 €/sammanträde (under perioden år 2015-2022 61,00 €/möte).

Direktioner, kommissioner och valnämndens ledamöter 44,00 €/sammanträde.

Övriga sammankomster, 44,00 €/sammankomst. Dock erläggs arvoden för max. två övriga sammankomster per år (under perioden år 2015-2022 42,00 €/möte).

Mom.2

Till förtroendevald som avlägsnar sig från sammanträde och inte deltar i detsamma under minst hälften av den protokollförda totala sammanträdestiden, erläggs 1 mom. nämnt grundarvode sänkt med 50 %.

Till förtroendevald, vilken fungerar som ordförande för förvaltningsorgan, erläggs till medlem utgående grundarvode förhöjt med 50 %.

Till kyrkofullmäktiges ordförande och viceordförande erläggs för deltagande i kyrkorådets sammanträden samma arvode som till medlem i kyrkorådet.

Till kyrkorådets viceordförande och annan medlem i kyrkorådet erläggs för deltagande i kyrkofullmäktiges sammanträdesarvode enligt samma grunder som till kyrkofullmäktige.

Till kyrkorådsmedlem, vilken på förordnande av kyrkorådet deltar i direktionssammanträde, erläggs arvode enligt samma grunder som till medlem i direktion.

Därutöver erhåller kyrkofullmäktiges ordförande ett årsarvode om 810,00 € och kyrkorådets viceordförande erhåller ett årsarvode om 2 570,00 €.

Under den dag eller de dagar som valförrättningar pågår erhåller valnämndens



ledamöter och valbiträden ett timarvode om 17,00 €/timme. Dessa dagar erhåller valnämndens ledamöter inga sammanträdesarvoden.

BESLUT:

Enligt förslag.

Expediering: Löneräknare, bokförare, informatör, förvaltningssekreterare.



Ulla Andersson

Ulf-Peter Westmark

Sammanträdet ajourneras kl. 17.40

Sammanträdet återupptas kl. 18.07

§ 133 FÖRSLAG TILL EXTERNBUDGET FÖR MARIEHAMNS FÖRSAMLING ÅR 2025 - DISKUSSION

Beredning och tilläggsuppgifter:

Ekonomichef Stina Ekman-Byskata, tel.nr: 536129

Bilaga

1 & 2/§133/24

Bifogat föredragningslistan (bilaga 1) finns diskussionsunderlaget till församlingens budget 2025 samt verksamhets- och ekonomiplan 2025–2027, vilken upprättats med iakttagande av bestämmelserna i 6 kap. i kyrkoordningen. Bifogat finns även dispositionsplanerna på kostnadsställenivå (bilaga 2).

För varje kalenderår skall en budget göras upp. Senast i december året före budgetåret skall kyrkofullmäktige godkänna en församlings budget samt verksamhets- och ekonomiplan för tre år. Budgetåret är verksamhets- och ekonomiplanens första år. I budgeten samt verksamhets- och ekonomiplanen godkänns målen för verksamheten och ekonomin.

Diskussionsunderlaget skall ännu kompletteras med investerings- och finansieringsdel samt bilagor. Även en del text fattas, vilken kommer att kompletteras.

Budgetförslaget bygger på en skattesats om 1,55 %.

	Bokslut	BUDGET	Förslag	2023 - 2025	2023 2025
FÖRVALTNING	2023	2024	BUDGET 2025	Skillnad, €	Skillnad, %
Verksamhetsintäkter	9 946,46	8 450,00	9 450,00	-496,46	-5,0%
Verksamhetskostnader	-567 080,85	-614 360,00	-643 609,00	-76 528,15	13,5%
ÅRSBIDRAG	-557 134,39	-605 910,00	-634 159,00	-77 024,61	13,8%
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULT	-557 134,39	-605 910,00	-634 159,00	-77 024,61	13,8%
FÖRSAMLINGSVERKSAMHET					
Verksamhetsintäkter	96 469,69	29 740,00	39 700,00	-56 769,69	-58,8%
Verksamhetskostnader	-1 224 237,34	-1 215 190,00	-1 259 780,00	-35 542,66	2,9%
ÅRSBIDRAG	-1 127 767,65	-1 185 450,00	-1 220 080,00	-92 312,35	8,2%
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULT	-1 127 767,65	-1 185 450,00	-1 220 080,00	-92 312,35	8,2%
BEGRAVNINGSVÄSENDET					
Verksamhetsintäkter	71 308,39	64 900,00	71 400,00	91,61	0,1%
Verksamhetskostnader	-293 627,21	-292 050,00	-319 312,00	-25 684,79	8,7%
ÅRSBIDRAG	-222 318,82	-227 150,00	-247 912,00	-25 593,18	11,5%
Avskrivningar och nedskrivningar	-58 429,21	-55 677,83	-59 678,00	-1 248,79	2,1%
Avskrivningar enligt plan	-58 429,21	-55 677,83	-59 678,00	-1 248,79	2,1%
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULT	-280 748,03	-282 827,83	-307 590,00	-26 841,97	9,6%
FASTIGHETSVÄSENDET					
Verksamhetsintäkter	174 325,33	143 850,00	154 750,00	-19 575,33	-11,2%
Verksamhetskostnader	-987 722,89	-921 465,00	-982 919,00	4 803,89	-0,5%
ÅRSBIDRAG	-813 397,56	-777 615,00	-828 169,00	-14 771,44	1,8%
Avskrivningar och nedskrivningar	-166 525,01	-159 659,43	-165 915,72	609,29	-0,4%
Avskrivningar enligt plan	-166 525,01	-159 659,43	-165 915,72	609,29	-0,4%
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULT	-979 922,57	-937 274,43	-994 084,72	-14 162,15	1,4%
RESULTATRÄKNING					
Kyrkoskatteinkomster	3 061 145,82	2 798 000,00	3 100 000,00	38 854,18	1,3%
Statlig finansiering	238 053,00	238 000,00	198 000,00	-40 053,00	-16,8%
Beskattningskostnader	-30 263,88	-32 000,00	-30 700,00	-436,12	1,4%
Avgift till kyrkans fond	-247 596,00	-250 430,00	-281 428,00	-33 832,00	13,7%
Finansiella intäkter och kostnader	24 302,50	80 000,00	107 000,00	82 697,50	340,3%
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULT	3 045 641,44	2 833 570,00	3 092 872,00	47 230,56	1,6%
Investeringar	105 002,92	215 000,00	452 000,00		
Sammanlagt huvudtitlar					
Intäkter	3 675 551,19	3 362 940,00	3 680 300,00		
Kostnader	-3 350 528,17	-3 325 495,00	-3 517 748,00		
Avskrivningar	-224 954,22	-215 337,26	-225 593,72		
Netto	100 068,80	-177 892,26	-63 041,72		
Avskrivningsdifferens	6 476,31	6 476,31	6 476,00		
Räkenskapsens överskott (underskott)	106 253,92	-171 415,95	-56 565,72		

Förändringar jämfört med innevarande års budget kan noteras:

Förvaltning

- inga särskilda förändringar

Församlingsverksamhet

- under perioden 1.1.2024 – 31.12.2024 har en tidsbunden projektpräst varit anställd.

- enligt rekommendationer från biskopsmötet skall församlingarna använda minst 3 procent av församlingens skatteinkomster till missionsarbete och internationell diakoni. Därav har det budgeterats en bidragshöjning med 15 000 euro för internationell diakoni år 2025.

Begravningsväsendet

Protokolljusterarnas signaturer. Protokollet justerat den 16.10.2024

Ulla

Ulla Andersson

Ulf

Ulf-Peter Westmark

- Budgeten för 2025 upprättas enligt den nya anvisningen från kyrkostyrelsen vad gäller uppgiftsområdena i den interna redovisningen. Ändringen påverkar för vår del mest uppgiftsområdet 403 underhåll av begravningsplatser (1014030432 Begravningsplatsen) och 404 Gravsättning (1014040440 Ordinarie begravningsväsendet). Intäkterna: avgifter för överlåtelse av gravplatser och för förlängning av gravarnas besittningstid flyttas från 404 till 403.
- kostnadsstället 1014030000 Mariakapellets förvaringsutrymme ändrar uppgiftsområde, från 403 till 406 Förvaring av avlidna.

Fastigheter

- S:t Mårtensgården är fortsatt till försäljning.
- Kylrummet vid Lemböte lägergård renoveras och ny kylmaskin installeras.
- OVK-obligatorisk ventilationskontroll utförs på Lemböte gamla internat.
- byte av avlopps- och vattenrör i S:t Görans kyrka.

Finansiering

Den kalkylerade externa resultaträkningen i förslaget visar ett underskott om 56 565,72 euro i motsats till rambudgetens överskott om 37 901,74 euro.

Anledningar till förändringen är bland annat minskad statlig finansiering, ökade avgifter till kyrkans fond samt ökade verksamhetskostnader. Budgeten finansieras med församlingens kassareserv.

EKONOMICHEFENS FÖRSLAG:

Bifogat diskussionsförslag för Budget 2025 samt verksamhets- och ekonomiplan 2025–2027, godkänns och föreläggs kyrkofullmäktige för diskussion.

BESLUT:

Enligt förslag.



Ulla Andersson



Ulf-Peter Westmark

§ 134

**MEDDELANDE OM BEFRIELSE FRÅN
FÖRTROENDEUPPDRAG – ANDREAS SJÖSTRAND**

Beredning och tilläggsuppgifter:

Kyrkoherde Mari Puska, tel.nr: 536100

Andreas Sjöstrand som år 2022 blev invald i Mariehamns församlings kyrkofullmäktige, och senare vid fullmäktiges konstituerande möte 2023 även till kyrkorådsmedlem för åren 2023-2024, har meddelat att han flyttar från orten 14 oktober 2024.

Kyrkolagen 9 kap. 2 § 1 mom.: *Valbar till förtroendeuppdrag i en församling och i en kyrklig samfällighet är en för sin kristna övertygelse känd konfirmerad församlingsmedlem som har fyllt 18 år och som inte är omyndig. Valbarhetsåldern måste ha uppnåtts på valdagen.*

Kyrkolagen 9 kap. 4 § 1 mom.: *När en medlem i ett organ förlorar sin valbarhet under mandatperioden befrias han eller hon från förtroendeuppdraget.*

Det är hemorten som avgör vilken församling en person är medlem i. På grund av flytt från orten har Andreas Sjöstrand förlorat sin valbarhet i Mariehamns församlings kyrkofullmäktige och kyrkoråd.

KYRKOHERDENS FÖRSLAG:

Kyrkorådet antecknar sig ärendet för kännedom och beslutar vidare att föreslå för kyrkofullmäktige att Andreas Sjöstrand konstateras befriad från sitt förtroendeuppdrag i Mariehamns församlings kyrkofullmäktige och kyrkoråd. Vidare föreslås att Crister Eriksson träder in i Andreas ställe på kyrkorådets sista möten innan fullmäktige väljer nytt kyrkoråd för perioden 2025-2026 under det första Kyrkofullmäktigemötet 2025. Nästa suppleant i ordningen, Birgitta Juslin, konstateras bli ny ordinarie kyrkofullmäktige medlem i Andreas ställe.

BESLUT:

Enligt förslag.

§ 135 FÖRSAMLINGEN 120 ÅR - ARBETSGRUPP

Beredning och tilläggsuppgifter:

Kyrkoherde Mari Puska, tel.nr: 536100

Mariehamns församling grundades år 1905 och därmed fyller 120 år nästa år. Jubileumsåret ger en möjlighet till att lyfta fram församlingen och dess gemenskap genom olika evenemang och andra verksamheter.

För att planera jubileumsårets innehåll behövs en arbetsgrupp. Arbetsgruppens medlemmar kunde väljas så att de representerar både medarbetare, förtroendevalda och övriga församlingsmedlemmar. Även 1-2 ungdomar (förslagsvis från ungdomars påverkansgrupp) kunde bjudas med.

Till planeringsgruppens uppgifter hör åtminstone att planera marknadsföringen och kommunikationen (gärna så att jubileet får ett eget grafiskt utseende som syns under året i alla evenemang och i informationen som går ut), olika evenemang under året (gärna inkl. ett större evenemang den 1 maj som enligt *Mariehamns stads historia* är församlingens födelsedag) samt andra sätt att uppmärksamma jubileumsåret. Eftersom församlingens huvudkyrka, S:t Görans kyrka, fyller 100 år 2027 och antagligen får ett eget firande då, kunde firandet av församlingens jubileum koncentrera sig på att fira gemenskapen.

KYRKOHERDENS FÖRSLAG:

Kyrkorådet beslutar att utse en arbetsgrupp för planering av församlingens 120-års firandet.

BKA: Beslutet kan ha positiva konsekvenser för barn och ungdomar i form av olika evenemang och andra verksamheter för församlingens yngsta medlemmar.

Margareta Flink föreslår att informatör Tinca Björke väljs till gruppen och vidare att Teresa Westmark och Niclas Wikstrand väljs som representanter för de förtroendevalda.

Förslaget vinner allmänt understöd.

Kyrkoherde Mari Puska föreslår t.f ungdomsarbetsledare Tabita Nordberg och huvudhusmor Karina Karlsson-Björkvall.

Förslaget vinner allmänt understöd.

Ulla Andersson föreslår Edgar Vickström och kyrkorådets viceordförande Margareta Flink.





Förslaget vinner allmänt understöd.

Kyrkoherde Mari Puska föreslår att ungdomars påverkansgrupp inom sig väljer två ungdomar som ska ingå i arbetsgruppen.

Förslaget vinner allmänt understöd.

BESLUT:

Kyrkorådet besluter att utse en arbetsgrupp för planering av församlingens 120-års firandet bestående av: Mari Puska, Margareta Flink, Teresa Westmark, Niclas Wikstrand, Tabita Nordberg, Karina Karlsson-Björkvall, Edgar Vickström och två ungdomar från ungdomars påverkansgrupp. Mari Puska fungerar som sammankallare för arbetsgruppen.

§ 136 ANSTÄLLNING AV EN TIDSBUNDEN PROJEKTPRÄST

Beredning och tilläggsuppgifter:
Kyrkoherde Mari Puska, tel.nr: 536100

Kr 08.03.2022, § 33

Mariehamns församling har fyra prästbefattningar: kyrkoherde, kaplan, församlingspastor samt församlingspastor med sjukhusteologin som huvuduppgift. I jämförelse med ungefär lika stora församlingar i Finland, kan man konstatera att det annars är i linje med deras antal präster förutom att Mariehamns församling är enda som har en sjukhuspräst. Det betyder att prästerna som arbetar i församlingsarbete är färre i Mariehamns församling än i jämförelseförsamlingarna (jämförelsen är gjort med hjälp av ev-luth.kyrkans medlemsstatistik och församlingarnas hemsidor). Fram tills 31.12.2016 hade församlingen fem prästtjänster innan den andra kaplanstjänsten drogs in.

Församlingens medlemsantal har stadigt gått ner och därför är inte behovet av att öka antalet präster på långt sikt aktuellt, men en tillfällig ökning i antalet präster skulle ge delvis kyrkoherden resurser att koncentrera sig på de behov som finns på administrativa sidan och samtidigt ge resurser till de åtgärder som önskemålen från strategiprocessen har kommit fram.

I samband med församlingens strategiarbete har det speciellt lyfts fram behovet av ett ökat samhällsengagemang, samt utvecklandet av samarbetet mellan förtroendevalda och medarbetare.

Församlingspastorn Edgar Vickström har nu ett förordnande till slutet av maj 2022 då sjukhusprästen Katarina Gäddnäs återvänder från tjänstledigheten. Han är villig att fortsätta som församlingspastor i församlingen. Tack vare sin långa erfarenhet från olika funktioner inom samhället skulle Vickström enligt föredraganden passa utmärkt in som projektanställd inom det ovannämnda projektet.

Ekonomiskt skulle ett förlängt förordnande för Vickström innebära extra löneutgifter ca 25 000 € under år 2022 och 50 000 € under år 2023. Ekonomiska resurserna torde finnas då församlingen har flera år i rad haft överskott i bokslutet och även får extra inkomster av försäljning av S:t Görans pensionärshem.

KYRKOHERDENS FÖRSLAG:

Kyrkorådet beslutar att en tidsbunden projektpreäst som anställs för tiden 1.6.2022-31.12.2023, samt att anhålla om att Domkapitlet i Borgå stift förlänger församlingspastor Edgar Vickströms förordnande som församlingspastor i

Mariehamns församling t.o.m. 31.12.2023. Befattningen är 100% av heltid och lönen är fastställd till kravgrupp 601. Till arbetsplats fastställs Pastorskansliet.

BESLUT:

Kyrkorådet beslutar att en tidsbunden projektpräst som anställs för tiden 1.6.2022-31.12.2023, samt att anhålla om att Domkapitlet i Borgå stift förlänger församlingspastor Edgar Vickströms förordnande som församlingspastor i Mariehamns församling t.o.m. 31.12.2023. Befattningen är 100% av heltid och lönen är fastställd till kravgrupp 601. Till arbetsplats fastställs Pastorskansliet.

Kr 24.10.2023, § 132

Pastor Edgar Vickströms förordnande i Mariehamns församling tar slut 31.12.2023 då den tidsbundna projektprästbefattningen upphör. Under projektets gång har det märkts tydligt i verksamheten att en extra präst har funnits. Vi har kunnat bl.a. ha mera smågruppsverksamhet och samtalskvällar och vi har kunnat rikta verksamhet mera till män som har varit mindre aktiva i församlingssammanhang. Vi har helt enkelt kunnat förverkliga strategin och vara en öppen gemenskap som söker nya sätt att möta församlingen.

Församlingens strategi sträcker sig till år 2026. De goda erfarenheterna av en projektanställd präst väcker frågan om en projektpräst kunde finnas i församlingen även under åren 2024-2026. Föredraganden anser att en sådan möjlighet verkligen skulle bidra till det att de strategiska målsättningarna förverkligas. Samtidigt skulle det bidra till att prästerna kunde arbeta med församlingens lagstadgade uppgifter, dvs. gudstjänstlivet, förrättningar, skriftskola och själavård på ett hållbart sätt. De ordinarie prästresurserna räcker till det vanliga, men vill församlingen satsa på verksamheten utöver detta, behövs extraresurser. Edgar Vickström har meddelat att han gärna skulle fortsätta några år till som en av församlingens präster.

Den ekonomiska verkligheten i församlingen innebär en utmaning i att hitta en balans mellan resurserna och utgifterna. Men församlingen har även under många år gjort överskott och lyckats spara pengar. Föredraganden anser att en del av dessa resurser kunde användas till verksamheten genom en projektanställning. Denna lösning skulle inte belasta ekonomin i längden eftersom anställningen skulle upphöra efter år 2026.

KYRKOHERDENS FÖRSLAG:

Kyrkorådet beslutar att en tidsbunden projektpräst anställs fortsättningsvis för tiden 01.01.2024-31.12.2026, samt att anhålla om att Domkapitlet i Borgå stift förlänger församlingspastor Edgar Vickströms förordnande som församlingspastor i



Mariehamns församling t.o.m. 31.12.2026. Befattningen är 100% av heltid och lönen är fastställd till kravgrupp 601. Till arbetsplats fastställs Pastorskansliet.

Katarina Donning föreslår återremittering.

Förlaget vinner allmänt understöd.

BESLUT:

Ärendet återremitteras.

Kr 21.11.2023, § 147Projektplan för tidsbunden projektjänst 2024 – 2026

Ett syfte med projektanställningen – som framgår av den tidigare beredningen – är att tillföra en ytterligare resurs i det normala arbetet med gudstjänster, andakter, förrättningar, själavård och skriftskola. De fyra befintliga prästbefattningarna motsvarar i realiteten ca 3 befattningar i församlingsarbete eftersom kyrkoherden behöver avdela stor del av sin tid för lednings- och personaluppgifter samt förvaltning, och sjukhusprästens uppgifter (som i praktiken kommer hela Åland till godo, men bekostas av Mariehamns församling) är mycket omfattande. Således skulle projektanställningen innebära en reell resursförstärkning med cirka 40 % i normalt församlingsarbete, vilket behövs för att arbetsbördan bland prästerna ska vara rimlig.

Det andra syftet med projektanställningen är att systematiskt säkerställa att församlingens strategi för åren 2022-2026 förverkligas, vilket innebär bland annat:

- Att speciell vikt läggs på strategins delområde "En röst i samhället". Uppsökande verksamhet, samarbeten med andra samhällsaktörer och pressbearbetning fokuseras och ökas betydligt.
- Att arbetet med att utveckla S:t Görans kyrkas användning och öppna dörrar under vardagarna kommer igång.
- Att arbetet med att utveckla församlingens familjearbete kommer igång och en arbetsgrupp för syftet väljs.

KYRKOHERDENS FÖRSLAG:

Kyrkorådet beslutar att

- 1) föreslå för kyrkofullmäktige att medel för en projektpräst budgeteras för åren 2024-2026.
- 2) Ifall budgetmedel beviljas, att en tidsbunden projektpräst anställs fortsättningsvis för tiden 01.01.2024-31.12.2026,

- 3) samt att anhålla om att Domkapitlet i Borgå stift förlänger församlingspastor Edgar Vickströms förordnande som församlingspastor i Mariehamns församling t.o.m. 31.12.2026. Befattningen är 100% av heltid och lönen är fastställd till kravgrupp 601. Till arbetsplats fastställs Pastorskansliet.

Margareta Flink stöder det liggande förslaget med ändringen att medel skulle budgeteras för ett år, året 2024.

Niclas Wikstrand lägger in ett motförslag att liggande förslag förkastas i sin helhet och inte föreslås för fullmäktige.

Ulf-Peter Westmark stödjer beredningens förslag.

Röstning sker i två steg, där alla mötets röstberättigade röstar.

I den första omgången röstar man för det liggande förslaget eller Margareta Flinks motförslag.

Beredningens förslag stöds av:
Mari Puska och Ulf-Peter Westmark.

Margaretas motförslag får stöd av:
Margareta Flink, Titti Sundblom, Ulla Andersson, Axa Alin, Andreas Sjöstrand och Niclas Wikstrand.

I den andra röstningsrundan stöds Margareta Flinks motförslag av:
Margareta Flink, Titti Sundblom, Ulla Andersson, Ulf-Peter Westmark och Mari Puska.

Niclas Wikstrands motförslag stöds av:
Axa Alin, Andreas Sjöstrand och Niclas Wikstrand.

Margareta Flinks motförslag är det som vinner störst stöd fem mot tre.

BESLUT:

Kyrkorådet beslutar att

1. Föreslå för kyrkofullmäktige att medel för en projektpräst budgeteras för året 2024.
2. Ifall budgetmedel beviljas, att en tidsbunden projektpräst anställs fortsättningsvis för tiden 01.01.2024-31.12.2024,



Ulla Andersson



Ulf-Peter Westmark

3. Samt att anhänga om att Domkapitlet i Borgå stift förlänger församlingspastor Edgar Vickströms förordnande som församlingspastor i Mariehamns församling t.o.m. 31.12.2024. Befattningen är 100% av heltid och lönen är fastställd till kravgrupp 601. Till arbetsplats fastställs Pastorskansliet.

Niclas Wikstrand lägger ett motförslag, att ärendet skall förkastas i sin helhet.

Ordförande Olof Widén understöder förslaget.

Röstning utförs.

Kyrkorådets liggande förslag understöds av:

Axa Alin, Ulla Andersson, Kasimir Antbrams, Margareta Flink, Bror Gammals, Birgitta Juslin, Regina Lindström, Malin Lindvik, Titti Sundblom, Solveig Tikander, Aino Waller, Teresa Westmark och Inga-Britt Wirta. Sammanlagt 13 röster.

Niclas Wikstrands motförslag, att ärendet förkastas i sin helhet, stöds av:

Ingemar Johansson, Ann-Christina Kjeldsen, ordförande Olof Widén och Niclas Wikstrand. Sammanlagt 4 röster.

Kyrkorådets liggande förslag vinner störst stöd, tretton mot fyra.

Kfmge 05.12.2023, § 52

BESLUT:

Kyrkofullmäktige beslutar att medel för en projektpräst budgeteras för året 2024, att en tidsbunden projektpräst anställs fortsättningsvis för tiden 01.01.2024-31.12.2024.

Kyrkofullmäktige beslutar vidare anhänga om att Domkapitlet i Borgå stift förlänger församlingspastor Edgar Vickströms förordnande som församlingspastor i Mariehamns församling t.o.m. 31.12.2024. Befattningen är 100% av heltid och lönen är fastställd till kravgrupp 601. Till arbetsplats fastställs Pastorskansliet.

Kr 15.10.2024, §

Sedan 1.6.2022 har församlingen haft en projektpräst som har haft som uppgift att

Församlingens strategi räcker till år 2026 och från och med 2027 borde församlingen ha en ny strategi.

För att målen i församlingens strategi kan nås behövs en extra resurs.

Av strategins åtta fokusområden är det framför allt *Gudstjänstlivet, Gemenskap, En röst i samhället och Öppna meningsfulla möten* som hör till verksamheten och där den här extra resursen behövs för att koordinera sista arbetet för att nå målen som är uppsatta till 2026. En extra resurs bidrar dock även till arbetet med flera andra fokusområden då kyrkoherde kan ta mera tid för att leda dem.

Konkreta steg för att förverkliga strategins mål under 2025 och 2026 och som skulle höra till resursprästen (tid. projektprästen) i samråd med kyrkoherden är följande:

- en lägesrapport per 31 januari 2025 över måluppfyllelse dithills. Rapporten presenteras till förtroendevalda. Eventuella justeringar av formuleringar i strategin görs.
- projektplaner per strategiområde (*Gudstjänstlivet, Gemenskap, En röst i samhället och Öppna meningsfulla möten*) skapas så att de är klara senast 31 mars 2025. Planer inkluderar mätbara milstolpar för de ovannämnda strategiområden inom församlingens verksamhet. Mellanrapporter om arbetets framskridande presenteras till kyrkorådet per september 2025, december 2025, maj 2026, september 2026 och december 2026. Rapporten presenteras även till kyrkofullmäktige december 2025 och 2026.
- Under andra halvan av 2026 inleds arbetet med en ny strategi från 2027 framåt.

KYRKOHERDENS FÖRSLAG:

Kyrkorådet beslutar att:

-Föreslå för kyrkofullmäktige att medel för en resurspräst budgeteras för åren 2025-2026.

-Ifall budgetmedel beviljas, att en tidsbunden resurspräst anställs fortsättningsvis för tiden 01.01.2025-31.12.2026,

-samt att anhålla om att Domkapitlet i Borgå stift förlänger församlingspastor Edgar Vickströms förordnande som församlingspastor i Mariehamns församling t.o.m. 31.12.2026. Befattningen är 100% av heltid och lönen är fastställd till kravgrupp 601. Till arbetsplats fastställs Pastorskansliet.

BESLUT:

Enligt förslag.

Expediering: Domkapitlet i Borgå stift, löneräknaren, församlingspastor EV

UA

Ulf-Peter Westmark

§ 137 **KONFIDENTIELLT ÄRENDE- personalärende**

§ 138 **ÄRENDEN FÖR KÄNNEDOM**

- Kyrkoherdens beslutsförteckning nr. 40-44
- Personalsekreterarens beslutsförteckning nr. 51-61
- Miljökommissionens protokoll för kännedom.

BESLUT:

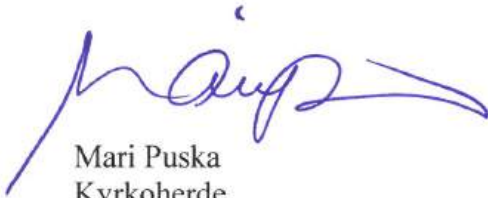
Kyrkorådet antecknar sig ärendena för kännedom.

§ 139 **BESVÄRSANVISNING OCH ANVISNINGAR OM RÄTTELSEYRKANDE**

Anvisning om rättelseyrkande och besvärsanvisning meddelas.

§ 140 **SAMMANTRÄDET AVSLUTAS**

Ordförande avslutar sammanträdet kl. 19.10.



Mari Puska
Kyrkoherde